

Smlouva k VZ: Poskytování servisních služeb k reprografické technice Statutárního města Frýdek-Místek
Číslo VZ: P18V00000154

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Níže označené smluvní strany-----

statutární město Frýdek-Místek

se sídlem Radniční 1148, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek
osoba oprávněna jednat: Mgr. Michal Pobucký, DiS., primátor
IČ: 00296643
DIČ: CZ00296643
tel. 558 609 111 – ústředna
kontaktní osoba objednatele:
Mgr. Rozsypal René, vedoucí odboru informačních technologií
email: rozsypal.rene@frydekmistek.cz tel.: 558 609 146

- **dále jen objednatel**

a

DEVELOP centrum s.r.o.

se sídlem Ostravská 1810/81a, 748 01 Hlučín
jejímž jménem jedná: Marcel Sýkora, jednatel
IČ: 26840472
DIČ: CZ26840472
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, pod sp. zn. oddíl C vložka 40254
[redacted]
Tel: +420 595 059 338
Fax: +420 595 059 338
E-mail: info@develop-centrum.cz

- **dále jen poskytovatel**

- **objednatel a poskytovatel, dále jen smluvní strany**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle příslušných ustanovení občanského zákoníku tuto smlouvu k veřejné zakázce „**Poskytování servisních služeb k reprografické technice Statutárního města Frýdek-Místek**“, následujícího znění a obsahu (dále jen smlouva).

Článek 1 Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování servisních služeb k reprografické technice Magistrátu města Frýdku-Místku a Městské policie Frýdek-Místek. Servisní služby budou poskytovány k přístrojům využívaným Magistrátem města Frýdku-Místku uvedeným v seznamu kopírovacích strojů (viz příloha - Seznam kopírovacích strojů).
2. Objednatel si vyhrazuje právo po dobu plnění měnit typy kopírovacích strojů dle svých potřeb (změnou se rozumí zakoupení nového kopírovacího stroje nebo vyřazení některého ze stávajících přístrojů),
3. Poskytovatel je při poskytování služeb povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny.

Smlouva k VZ: Poskytování servisních služeb k reprografické technice Statutárního města Frýdek-Místek
Číslo VZ: P18V00000154

4. Poskytovatel je povinen průběžně dodávat a doplňovat papír do všech kopírovacích strojů v množství pokrývajícím jeho spotřebu. Průměrný počet kopií je uveden v příloze Seznam kopírovacích strojů.
5. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli součinnost nezbytnou k řádnému plnění povinností dle této smlouvy. Poskytovatel bude v maximální míře chránit zájmy objednatele před veškerými ztrátami, škodami a zbytečnými výdaji.

Článek 2 Doba a místo plnění

1. Doba plnění: od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2020
2. Místo plnění: Magistrát města Frýdku-Místku, budovy Radniční 1148, 1149, 10 a Palackého 115, Městská policie, tř. T. G. Masaryka 633

Článek 3 Cena a platební podmínky:

1. Smluvní cena v Kč za předmět smlouvy je celkem ve výši:

	Cena bez DPH	DPH	Cena vč. DPH
jednotná cena za 1 černobílou kopii A4 pro všechny kopírovací stroje	0,32 Kč	0,07 Kč	0,39 Kč
jednotná cena za 1 barevnou kopii A4 pro všechny barevné kopírovací stroje	0,96 Kč	0,20 Kč	1,16 Kč

2. Cena za kopii je pevná (neměnná) po celou dobu trvání této smlouvy a obsahuje veškeré náklady nezbytné k realizaci této smlouvy, tzn.
 - pravidelné prohlídky kopírovacích strojů vždy k 1. úterý v měsíci (nebo v nejbližší pracovní den, vyjde-li tento kalendářní den v měsíci na nepracovní den),
 - veškeré opravy a pravidelnou údržbu dle typu kopírovacích strojů, které jsou pro řádný chod kopírovacích strojů nutné,
 - cenu a dopravu veškerého originálního spotřebního materiálu, veškerých originálních náhradních dílů (např. tonery, fotoválce, startery, developery, teflonové válce, svorky atd.) a cenu a dopravu xerografického papíru formátu A4 a A3 (papír vhodný pro laserový oboustranný tisk, kvalita minimálně B),
 - práci a dopravu servisního technika,
 - zisk zhotovitele.

Cena jedné provedené kopie formátu A3 bude účtována jako dvojnásobek ceny jedné provedené kopie formátu A4.

3. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy pro daňový doklad, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, tj. zejména tyto údaje:
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření,

*Smlouva k VZ: Poskytování servisních služeb k reprografické technice Statutárního města Frýdek-Místek
Číslo VZ: P18V00000154*

- předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno,
 - jméno osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktu
 - IČ a DIČ poskytovatele a objednatele.
4. Fakturace bude probíhat jednou měsíčně podle skutečně provedeného množství kopií v daném měsíci. Lhůta splatnosti faktury je 14 dnů po jejím doručení objednateli, který provede ověření formální, věcné a finanční správnosti údajů uváděných v daňovém dokladu a potvrdí ji svým podpisem. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé straně bez zaplacení k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
6. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
7. Přílohou faktury bude seznam všech kopírovacích strojů s uvedením jejich umístění a stavu počítačů na začátku a konci účtovacího období včetně uvedení celkového počtu černobílých a (pokud jsou) barevných kopií a dále přehled celkově dovezeného a fakturovaného papíru (viz příloha – Vzor – příloha k faktuře).

Článek 4 Odpovědnost za vady

1. Poskytovatel je povinen zahájit opravu reklamované vady nejpozději do následujícího pracovního dne po nahlášení v místě plnění.
2. Reklamacce musí být poskytovatelem vyřešena do 7 dnů od nahlášení, pokud se s objednatelem nedohodne jinak.

Článek 5 Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě prodlení poskytovatele se splněním jakéhokoliv závazku dle této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve 2 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
2. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, může po něm poskytovatel požadovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky bez DPH za každý započatý den prodlení.
3. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů po doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty.

Článek 6 Závěrečná ustanovení

1. Pokud ve smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se právní vztahy smluvních stran příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

*Smlouva k VZ: Poskytování servisních služeb k reprografické technice Statutárního města Frýdek-Místek
Číslo VZ: P18V00000154*

2. Změny nebo doplnění smlouvy lze učinit výlučně písemně formou dodatků potvrzených oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
4. Objednatel jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů uveřejní tuto smlouvu způsobem a ve lhůtě dle tohoto zákona. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění podle tohoto ujednání.
5. Tato smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí 5. schůze Rady města Frýdku-Místku ze dne 18. 12. 2018.
6. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektu údajů jsou zveřejněny na stránkách www.frydek-mistek.cz.

Za objednatele:

Za poskytovatele:

Ve Frýdku-Místku, dne _____ 2018

Ve Frýdku-Místku, dne _____ 2018

Mgr. Michal Pobucký, DiS., primátor

Marcel Sýkora, jednatel