

Smlouva k VZ: **Dodávka kancelářského materiálu a hygienických prostředků v roce 2019**,
Číslo VZ: P18V00000130

KUPNÍ SMLOUVA - RÁMCOVÁ
uzavřená podle § 2079 a násl. zák. 89/2012 Sb. občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů

Níže označené smluvní strany

statutární město Frýdek-Místek

se sídlem Radniční 1148, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek.

osoba oprávněna jednat: Mgr. Michal Pobucký, DiS., primátor

IČ: 00296643

DIČ: CZ00296643

tel. 558 609 111 – ústředna

kontaktní osoba ve věcech technických:

XXXXXXXX – referent odboru vnitřních věcí

email: XXXXXXXX/ tel.: XXXXXXXX

- **dále jen kupující**

a

FRANKOSPOL OFFICE s.r.o.

se sídlem Svazarmovská 309, 73801 Frýdek-Místek,

jejímž jménem jedná XXXXXXXX, jednatel

IČ: 25910027

DIČ: CZ25910027

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. Oddíl C vložka 25222

Č. účtu: XXXXXXXXXX

Tel: XXXXXXXX

Fax: XXXXXXXX

E-mail: XXXXXXXX

- **dále jen prodávající**
- **kupující a prodávající dále jen smluvní strany**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů tuto kupní smlouvu k veřejné zakázce „Dodávka kancelářského materiálu a hygienických prostředků v roce 2019“ následujícího znění a obsahu (dále jen smlouva).

článek 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je závazek prodávajícího po dobu účinnosti této smlouvy
 - a) dodávat kupujícímu kancelářský materiál (dále jen „zboží“) specifikovaný v příloze č. 1 smlouvy *Seznam materiálu s jednotkovými cenami*, způsobem a za podmínek této smlouvy
 - b) a závazek kupujícího zboží odebrat a zaplatit kupní cenu.

Způsob plnění

2. V závislosti na aktuálních potřebách kupujícího bude smlouva realizována na základě dílčích kupních smluv ve formě objednávek kupujícího, a to písemně, telefonicky nebo emailem. Přijetí každé objednávky je prodávající povinen nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit (postačující bude e-mailová forma) a zaslat na kontaktní adresu v záhlaví smlouvy.

Objedávka bude obsahovat minimálně:

- a) označení a identifikační údaje smluvních stran;
 - b) odkaz na tuto smlouvu, číslo objednávky, datum vystavení;
 - c) specifikaci objednávaného zboží, množství zboží a cenu zboží v souladu; s cenami sjednanými v příloze č. 1 smlouvy;
 - d) termín dodání, pokud je odlišný od obvyklého termínu dodání;
 - e) místo dodání.
3. Kupující si vyhrazuje právo jednotlivé druhy zboží neobjednat vůbec anebo jen některé druhy zboží či jen jednotlivé kusy zboží, jakož i právo jednotlivé druhy zboží objednat i nad rámec stanoveného množství (počet jednotek) uvedeného v příloze č. 1 smlouvy, a to za stejných cenových podmínek a prodávající je povinen zboží za stejných podmínek dodat.
 4. V případě, že prodávající v průběhu trvání smlouvy nebude schopen zajistit požadované zboží uvedené v příloze č. 1, je povinen zajistit dodání zboží stejné nebo vyšší kvality za stejných cenových podmínek, jež jsou uvedeny u konkrétního zboží v příloze č. 1 Smlouvy.
 5. Prodávající je povinen při realizaci dílčí objednávky:
 - a) odevzdat kupujícímu spolu se zbožím doklady potřebné k převzetí a užívání zboží;
 - b) u kancelářského papíru při objednávce doložit certifikát kvality od výrobce;
 - c) umožnit nabytí vlastnické právo ke zboží

článek 2 KUPNÍ CENA

1. Kupní cena zboží je sjednána ve výši jednotkových cen dle přílohy č. 1 smlouvy. Sjednané jednotkové ceny uvedené ve výši bez DPH jsou maximální a nepřekročitelné.
2. Cena dílčí objednávky bude vycházet z množství skutečně objednaného a dodaného zboží prodávajícím.
3. Sjednané jednotkové ceny obsahují veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním předmětu smlouvy, zejména cenu zboží, balné a dopravu zboží na místo plnění, poštovné, administrativní poplatky apod. Případné více náklady nejsou přípustné.
4. Ke sjednané ceně zboží bude připočteno DPH dle aktuální sazby DPH ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

článek 3 DOBA, MÍSTO A DALŠÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ

1. Zboží bude kupujícím dodáváno v průběhu roku 2019 dle dílčích objednávek do 24 hodin po obdržení a potvrzení objednávky prodávajícím, nedohodnou-li se smluvní strany při konkrétní objednávce zboží jinak.
2. Místem dodání zboží je Magistrát města Frýdku-Místku, Radniční 1148, resp. Palackého 115, 738 22 Frýdek-Místek, nedohodnou-li se strany při konkrétní dodávce jinak. Dílčí objednávka je splněna odevzdáním zboží a dokladů potřebných k převzetí zboží osobě pověřené kupujícím a potvrzením dodacího listu a faktury.
3. Proávající zajišťuje dopravu zboží do sídla kupujícího ve vlastní režii, **včetně donášky** do skladu materiálového a technického zabezpečení (MTZ) kupujícího.
4. O odevzdání a převzetí zboží bude zhotoven zápis mezi oběma smluvními stranami, kterým se potvrdí úplnost dílčí objednávky. Vlastnictví ke zboží nabývá kupující jeho převzetím od prodávajícího stvrzeným dle tohoto ujednání.

článek 4 PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Kupující nebude poskytovat zálohy.
2. Podkladem pro vyúčtování kupní ceny dílčí objednávky budou platební doklady (faktury), které budou obsahovat náležitosti stanovené daňovými a účetními předpisy.
3. Fakturu prodávající vystaví a doručí spolu s dodávaným zbožím dle dílčí objednávky, nebo samostatně do 10 dnů od odevzdání a převzetí zboží dle dílčí objednávky. Přílohou faktury bude zápis o odevzdání a převzetí zboží.
4. Lhůta splatnosti faktury je 14 dnů od jejího doručení kupujícím. Platby budou probíhat výhradně v CZK, a to bezhotovostním převodem na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy nebo v daňovém dokladu, pokud bude odlišný. Dnem zaplacení se rozumí okamžik odepsání částky z účtu kupujícího.

článek 5 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

1. Záruční doba je 24 měsíců od data převzetí zboží dle dílčí objednávky kupujícím.
2. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, a to písemně.
3. Veškeré vady zboží bude kupující povinen uplatnit u prodávajícího bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil, a to formou oznámení obsahujícího specifikaci zjištěné vady. Kupující bude vady oznamovat:
 - a. na e-mail:
 - b. na telefonním čísle:V případě reklamacie způsobem uvedeným pod bodem b, musí být hlášení vady potvrzeno písemně, tzn. způsobem dle bodu a.
4. Zjevné vady v množství a jakosti dodaného zboží je kupující povinen reklamovat ihned při převzetí dílčí objednávky, jinak nejpozději do konce záruční doby.

Smlouva k VZ: **Dodávka kancelářského materiálu a hygienických prostředků v roce 2019**,
Číslo VZ: P18V0000130

5. V případě, že se u zboží vyskytnou vady dle odst. 4, které kupující včas oznámil prodávajícímu, je prodávající povinen vady bezplatně odstranit, a to přednostně dodáním náhradního zboží ve lhůtě původní dílčí objednávky, pokud se strany nedohodnou jinak; pokud prodávající náhradní zboží dle tohoto ujednání nedodá, je kupující oprávněn odstoupit od plnění příslušné dílčí objednávky;

článek 6 SANKČNÍ UJEDNÁNÍ/ODSTOUPENÍ

1. V případě nedodání zboží v termínu dohodnutém v objednávce, bude prodávajícímu účtována smluvní pokuta ve výši 0,1% z kupní ceny dílčí objednávky bez DPH za každý den prodlení.
2. V případě prodlení kupujícího se zaplacením kupní ceny té které dílčí objednávky může prodávající požadovat po kupujícím úrok z prodlení ve výši 0,05% za každý den prodlení z fakturované částky bez DPH.
3. Kupující si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy s účinky ke dni doručení tohoto odstoupení prodávajícímu
 - a) v případě opakujících se vad u dodávaného zboží, byť i různého sortimentu zboží, na základě realizace 5 dílčích objednávek za období kalendářního čtvrtletí;
 - b) v případě prodlení prodávajícího dodat zboží v termínech sjednaných v 5 dílčích objednávkách za období kalendářního čtvrtletí;

článek 7 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pokud ve smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se právní vztahy smluvních stran příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění.
2. Změny nebo doplnění smlouvy lze učinit výlučně písemně formou dodatků potvrzených oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
4. Smluvní strany řeší spory z této smlouvy vyplývající především vzájemnou dohodou. Nedojde-li k dohodě, předají strany spor věcně příslušnému soudu.
5. Kupující jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů uveřejní tuto smlouvu způsobem a ve lhůtě dle tohoto zákona. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění podle tohoto ujednání.
6. Tato smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí 120. schůze Rady města Frýdku-Místku ze dne 25. 9. 2018
7. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektu údajů jsou zveřejněny na stránkách www.frydek-mistek.cz.

Smlouva k VZ: **Dodávka kancelářského materiálu a hygienických prostředků v roce 2019**,
Číslo VZ: P18V00000130

Příloha č. 1 - Seznam materiálu s jednotkovými cenami

Za kupujícího:

Za prodávajícího:

Ve Frýdku-Místku, dne _____

Ve Frýdku-Místku, dne _____

Mgr. Michal Pobucký, DiS., primátor

XXXXXXX, jednatel