



STATUTÁRNÍ MĚSTO FRÝDEK-MÍSTEK

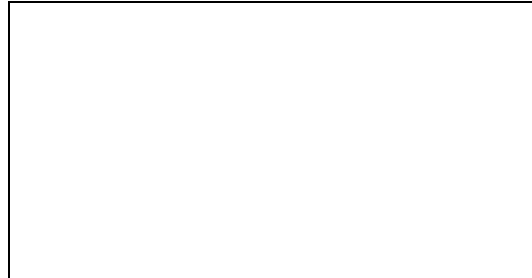
MAGISTRÁT MĚSTA FRÝDKU-MÍSTKU

Odbor zadávání veřejných zakázek

Radniční 1148

738 22 Frýdek-Místek

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:
Č. J.: MMFM 57278/2017
SP. ZN.:
VYŘIZUJE: Ing. Tomáš Večeřa
TEL.: 558 609 293
FAX: 558 609 166
E-MAIL: vecera.tomas@frydekmistek.cz
DATUM: 26. 04. 2017



Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu

V souladu s ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, **(dále jen ZZVZ nebo zákon)** Vás vyzýváme k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu pro statutární město Frýdek-Místek (dále jen „zadavatel“) č. **P17V00000057** s názvem „**Zpracování PD – rekonstrukce půdních prostor objektu Radniční 1148**“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

název:	Statutární město Frýdek-Místek
právní forma zadavatele:	územní samosprávný celek dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, nezapisuje se do obchodního rejstříku
sídlo:	Frýdek-Místek, Radniční 1148, PSČ 738 01
IČ:	00296643
DIČ:	CZ00296643
jednající/zástupce:	Mgr. Roman Šebesta, vedoucí odboru ZVZ
adresa profilu zadavatele:	https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html
kontaktní osoba ve věcech VZ:	Ing. Tomáš Večeřa, referent
tel:	558 609 111 - ústředna 558 609 293 - Ing. Tomáš Večeřa
Fax:	558 609 320
email:	vecera.tomas@frydekmistek.cz

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ K SOUTĚŽNÍM PODMÍNKÁM

- 2.1 Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále jen „zakázka“**) ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ.

- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).
- 2.3 Pro tento zadávací postup jsou rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě, která obsahuje:
- Požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky – popis předmětu plnění;
 - Jiné požadavky zadavatele než na předmět veřejné zakázky - Obchodní, platební, jiné podmínky zadavatele;
 - Požadavky na kvalifikaci dodavatele osvědčujících schopnost splnit předmět plnění veřejné zakázky;
- 2.4 Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako **účastník zadávacího řízení, dodavatel, poskytovatel nebo zhotovitel**.
- 2.5 Zadavatel v souvislosti se vzájemnou komunikací rovněž upozorňuje všechny **účastníky zadávacího řízení**, že:
- veškeré informace k této zakázce jsou uveřejněny na profilu zadavatele.
 - účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat písemně po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám; zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že žádosti o dodatečné informace musí být podávány výhradně písemně v listinné nebo elektronické podobě. Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - Zadavatel může poskytnout účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.
 - Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

3. DRUH, PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

3.2 Předmětem veřejné zakázky jsou průzkumné práce, zaměření stávajícího stavu půdních prostor, zhotovení jednotlivých stupňů projektové dokumentace (PD) pro stavební povolení (DSP) a PD pro realizaci stavby (DPS) s názvem „Rekonstrukce půdních prostor objektu Radniční 1148 – Projektová dokumentace“ v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavebního zákona), vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, vypracování plánu BOZP pro projektovou přípravu, výkon autorského dozoru po celou dobu realizace stavby, vše podle níže uvedené specifikace předmětu. DPS bude

doplněna o soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v souladu s vyhláškou 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

3.3 Předmětem díla jsou dále pravidelné konzultace, projednávání a informace o rozpracovanosti projektové dokumentace s investorem.

3.4 **Popis a charakteristika záměru:** jedná se o rekonstrukci nevyužívaných půdních prostor v části objektu MMFM pro účely zajištění kanceláří, kuchyňky a sociálního zázemí pro zaměstnance (takto již bylo realizována na odboru vnitřních věcí), tj. provedení nových podlah, příček, oprava/renovace stávajících dřevěných konstrukcí, střešních oken, které dle vyjádření zástupce NPÚ budou umístěny směrem do dvora MMFM, oprava stávající střešní konstrukce-bednění, hydroizolace, střešní krytina vč. zateplení střechy, nové přístupové schodiště ze 4. NP, nové rozvody elektřiny (světelné a zásuvkové rozvody, osvětlovací tělesa, vypínače, rozvodné el. skříně apod.), rozvody vody a otopného systému, rozvody a napojení EZS, EPS a internet, pevná linka, klimatizace a včetně interiérů kanceláří a kuchyňky. Součástí je dále navržení řešení stávajících skladových prostor ve 4.NP, kde je v současné době zajištěn přístup do půdních prostor.

3.5 Podrobný popis:

- a) průzkumné práce – stavebně technický průzkum s ověřením a vyhodnocením stavu nosných konstrukcí – podlah (zjištění skladby stropní konstrukce nad 4. NP – 4x sonda, zjištění stavů nosných prvků stropních konstrukcí, zejména v místech uložení na nosné stěny), horní stavby s ověřením dimenzí a vyhodnocením jejich stavu vč. prověření stavu stávající skladby střešního pláště (bednění, hydroizolace, oplechování), rozbor skladby stávajícího obvodového pláště včetně ověření nutnosti doplnění vodorovného ztužení objektu, mykologický průzkum (celkem 10 vzorků) se zhodnocením stavu nosných prvků krovu, jejich kvalitu, zdravotní stav, makroskopické vyhodnocení přítomnosti dřevokazných činitelů vč. navržení sanačních opatření, zjištění stavu krovu, funkčnosti a trvanlivosti střešní krytiny, klempířské prvky, ověření napojení na veškeré stávající rozvody, zaměření poloh a vedení stávajících vedení klimatizačních jednotek vč. návrhu jejich přemístění.

Stavebně technický průzkum nebude proveden pouze vizuálně. Pro stanovení výsledků budou provedeny sondy v jednotlivých částech konstrukcí, které budou laboratorně prověřeny.

Součástí průzkumných prací je zajištění vysokozdvížné plošiny, případně zajištění horolezecké techniky.

Výsledkem provedení stavebně technického průzkumu bude:

- Fotodokumentace
- Grafické znázornění lokalizace provedených sond
- Laboratorní vyhodnocení vzorků
- Statické vyhodnocení stavu konstrukcí
- Vyhodnocení stavebně technického průzkumu z hlediska možnosti přestavby půdních prostor na využití podkroví pro kancelářské účely s přístupem ze 4. NP a případný návrh opatření k zabezpečení stability a funkčnosti objektu

Všechna dotčená místa budou po provedení sond uvedena do původního stavu!

Č.J.: MMFM 57278/2017

- b) zaměření stávajícího stavu půdních prostor – cca 400 m² a 950 m³, skladu a vstupní části v 4.NP – cca 100 m² a 300 m³
- c) min. dva dispoziční návrhy
- d) vyhotovení DSP (3 vyhotovení+ 1x elektronicky na CD) vč. en. průkazu, PBŘ, EPS
- e) inženýrská činnost pro DSP (mimo jiné HZS, Hygiena)
- f) vyhotovení DPS (3 vyhotovení+ 1x elektronicky na CD)
- g) výkon autorského dozoru

3.6 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

4. POŽADOVANÝ TERMÍN PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zahájení: neprodleně po podpisu SOD

Ukončení:

- průzkumné práce, zaměření stávajícího stavu a předložení dispozičního řešení do 2 měsíců od uzavření SOD,
- DSP s podáním žádosti o stavební povolení do 4 měsíců od uzavření SOD,
- DPS do 1 měsíce od písemné výzvy učiněné objednatelem nejdříve však od podání žádosti o stavební povolení.

Dokončené dílo musí být v tomto termínu předáno objednateli, a to protokolárním předáním a převzetím celé dodávky bez vad a nedodělků.

OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA

- 4.1 Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro účastníka závazné. Obchodní podmínky jsou obsaženy v předloženém návrhu textu smlouvy, který je přílohou č. 2, této výzvy.
- 4.2 Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovená ve smlouvě dle přílohy č. 2 této výzvy jako pevná po celou dobu plnění předmětu smlouvy a musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu plnění zakázky (např. nákladů na dopravu na místo určení, pojištění na místo určení, balného, cla, zapojení, nastavení apod.), včetně veškerých rizik a vlivů během realizace zakázky (např. veškerá rizika spojená s vývojem kurzů zahraničních měn vůči české koruně apod.).
- 4.3 Nabídková cena bude stanovena takto:

	bez DPH	DPH %	včetně DPH
Průzkumné práce, zaměření, dispoziční návrhy	, - Kč	, - Kč	, - Kč
Vyhotovení DSP, včetně inženýrské činnosti	, - Kč	, - Kč	, - Kč

Vyhotovení DPS, včetně inženýrské činnosti	,- Kč	,- Kč	,- Kč
Autorský dozor jednotková cena (1 h výkonu AD bez DPH/hod)	Nesčítat v rámci sloupce ,- Kč	Nesčítat v rámci sloupce ,- Kč	Nesčítat v rámci sloupce ,- Kč
Autorský dozor celková cena (součin jednotkové ceny a celkového počtu hodin)	,- Kč	,- Kč	,- Kč
Cena celkem	,- Kč	,- Kč	,- Kč

4.4 Výši nabídkové ceny je možné měnit pouze za podmínky, že dojde ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro zdanitelná plnění, které jsou předmětem plnění této zakázky. DPH se tak bude účtovat podle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že uchazeč není plátcem DPH, uvede celkovou cenu.

5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

5.1 Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaný, pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- a) základní způsobilost
- b) profesní způsobilost

5.2 Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel čestným prohlášením majícím náležitosti uvedené v § 74 odst. 1 zákona (zadavatel doporučuje využít přiložený vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, který je v příloze č. 5 této výzvy).

5.3 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel

- předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- předložením dokladu o oprávnění k podnikání, odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. zejména živnostenské oprávnění s předmětem podnikání „**Projektová činnost ve výstavbě**“, případně jiné,
- předložením dokladů osvědčující odbornou způsobilost dodavatele, tj. (**osvědčení o autorizaci** v oboru „**Pozemní stavby**“, případně jiné), v případě, že se jedná o jinou osobu než uchazeče, tj. odpovědného zástupce uchazeče, požadujeme doložení smluvního vztahu k této osobě (smlouva, pracovní smlouva, výpis ze ŽR u odpovědného zástupce...)

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v rámci své nabídky prostými fotokopiemi.

5.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazovaná kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

6. LHŮTA, MÍSTO, FORMA, JINÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A OBSAH NABÍDKY

6.1 **Lhůta a místo pro podání nabídky:**

Termín pro podání nabídky je **5. 5. 2017 do 09:00 hod.** Po tomto termínu se nabídky na plnění veřejné zakázky nepřijímají.

6.2 **Místem podání nabídky je podatelna Magistrátu města Frýdku-Místku nebo zaslat poštou na adresu:**

Statutární město Frýdek-Místek
Magistrát města Frýdku-Místku
Odbor zadávání veřejných zakázek, Radniční 1148
738 01 Frýdek-Místek

6.3 **Forma nabídky**

Nabídka musí být **v plném rozsahu zpracována v písemné a listinné formě** a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka. Zadavatel doporučuje, aby účastník zadávacího řízení nabídku předložil v jednom písemném listinném vyhotovení, jež bude mít platnost originálu.

6.4 Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, obálka označena názvem veřejné zakázky, adresou, na niž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje nabídku označit nápisem

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
Zpracování PD – rekonstrukce půdních prostor objektu Radniční 1148
NABÍDKA – NEOTVÍRAT

6.5 Nabídka účastníka zadávacího řízení musí obsahovat:

- a) formulář Základní údaje o nabídce dle přílohy č. 1, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za uchazeče,
- b) vyplněný návrh smlouvy dle přílohy č. 2, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za uchazeče,
- c) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Zadavatel stanoví jako hodnotící kritérium nejnižší nabídkovou cenu včetně DPH. V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, uvede celkovou cenu.

8. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- 8.1 Účastník zadávacího řízení nevzniká žádné právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podanou nabídku. (Bude sloužit jako doklad o průběhu veřejné zakázky.)
- 8.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku.
- 8.3 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.
- 8.4 Nabídky nesplňující podmínky zadání nebudou hodnoceny.

Případné dotazy Vám odpoví kontaktní osoba zadavatele dle bodu 1 této výzvy.

S pozdravem

Mgr. Roman Šebesta
vedoucí odboru ZVZ

Přílohy:

1. Základní údaje o nabídce,
2. obchodní podmínky – návrh smlouvy,
3. fotodokumentace,
4. půdorys střechy,
5. čestné prohlášení – základní způsobilost.