



STATUTÁRNÍ MĚSTO
FRÝDEK-MÍSTEK

Ve Frýdku-Místku dne 06.04.2016
č. j. : MMFM 47937/2016

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Základní údaje o zadavateli	
Název zadavatele	Statutární město Frýdek-Místek
IČO zadavatele	00296643
Kontaktní adresa zadavatele	Frýdek-Místek, Radniční 1148, PSČ 738 22
Jednající/zástupce	Mgr. Roman Šebesta, vedoucí OZVZ
Kontaktní osoba zadavatele	Ivo Sztwiertnia
Telefon, fax	558 609 292, 558 609 166
E-mail	sztwiertnia.ivo@frydekmistek.cz
Adresa profilu zadavatele	https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html
Základní údaje o zakázce	
Název veřejné zakázky	Zajištění stravování pro klienty sociálních služeb
Název části č. 1	Penzion pro seniory
Název části č. 2	Centrum pečovatelské služby Frýdek-Místek
Číslo veřejné zakázky	P16V10000018 -1 (ČÁST 1), P16V10000018 -2 (ČÁST 2)
Předmět veřejné zakázky	služby
Kategorie dle předp. hodnoty	nadlimitní

Druh zadávacího řízení	otevřené řízení
-------------------------------	-----------------

I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Statutární město Frýdek-Místek provádí centralizované zadávání na účet jím zřízených pověřujících zadavatelů Penzion pro seniory Frýdek-Místek, příspěvková organizace a Centrum pečovatelské služby Frýdek-Místek, příspěvková organizace.

Předmětem veřejné zakázky je zajištění stravování pro klienty sociálních služeb.

Zakázka je rozdělena na 2 části:

ČÁST 1:

Předmětem této části zakázky je zajištění stravování – dodávka obědů a celodenní stravy a jejich dovoz dodavatelem objednateli. Podmínky plnění blíže upravuje příloha č. 1 Návrh smlouvy.

ČÁST 2:

Předmětem této části zakázky je zajištění stravování – dodávka obědů. Podmínky plnění blíže upravuje příloha č. 2 Návrh smlouvy.

Uchazeč může podat nabídku na jednu nebo na obě části.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

55521200-0 - Dodávka jídel

55523000-2 - Zabezpečování pohostinských služeb pro jiné podniky nebo instituce

55320000-9 - Podávání jídel

II. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek k veřejné zakázce bude pro každou část veřejné zakázky probíhat podle kritéria: **nejnižší nabídková cena bez DPH**

III. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

IV. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky, dle návrhu smlouvy příslušné části zakázky.

Nabídková cena bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací této veřejné zakázky, bude uvedena v české měně, celkem za předmět plnění pro každou část.

Zadavatel stanoví tyto maximální jednotkové nabídkové ceny pro ČÁST 1 - Penzion pro seniory:

V. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny, s výjimkou případů uvedených v návrhu smlouvy pro ČÁST 2 - Centrum pečovatelské služby Frýdek-Místek (příloha č. 2), článek 4, odst. 3 -5.

VI. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČ. PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 a č. 2 Návrh smlouvy.

VII. DOKLADY PRO SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

1. Splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 písm. a) až l) zákona.

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- Výpisu z evidence Rejstříku trestů [§ 53 odstavec 1 písm. a) a b)],
- potvrzení příslušného finančního úřadu [§ 53 odstavec 1 písm. f)],
- čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [§ 53 odstavec 1 písm. f)],
- potvrzení příslušného orgánu či instituce [§ 53 odstavec 1 písm. h)],
- čestného prohlášení [§ 53 odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až l)].

2. Splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) a b) zákona doložením:

- a. **výpis z Obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, **či výpis z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán;
- b. **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,

3. Splní ekonomické a finanční předpoklady doložením čestného prohlášení, z něhož vyplývá, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit předmět veřejné zakázky. (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

Požadovaná kvalifikace může být, v souladu se zákonem, prokázána **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, popřípadě **certifikátem** vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, prokazujícím splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených. Pokud podává nabídku **více dodavatelů společně**, musí každý z nich doložit doklady podle výše uvedených bodů 1 a 2 písm. a) samostatně. Splnění kvalifikace dle ostatních bodů musí prokázat všichni dodavatelé společně. Zároveň dodavatelé, kteří podávají nabídku společně, předloží smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

V případě **prokazování části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele** je dodavatel v souladu s ust. § 51 odst. 4 písm. a) a b) zákona povinen zadavateli předložit:

- a. doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem;
- b. smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy v kopiích.

VIII. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena **v jednom originále a v jedné kopii**, v listinné formě, v českém jazyce; výjimku z českého jazyka tvoří zejména odborné názvy, údaje – obchodní označení výrobků, apod.

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku Zadávací dokumentace.

1. **Základní údaje o nabídce.** Uchazeč použije přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
2. **Doklady**, jimiž uchazeč splňuje kvalifikaci – specifikovány v článku VII. této zadávací dokumentace.
3. **Písemný návrh smlouvy** musí uchazeč předložit pro každou část zakázky zvlášť. Návrh smlouvy je přílohou č. 1 a č. 2 této Zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou podepisovat, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá uchazeč příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku, plnou mocí, apod.). Smlouva nepodléhá režimu obchodního tajemství podle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. **Součástí nabídky musí být rovněž dle § 68 zákona odst. 3 písm.:**
 - a. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek **byli** v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.Uchazeč může využít přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace.
5. **CD nosič**, který bude obsahovat textové (zejména návrh smlouvy) části nabídky ve formátech kompatibilních s programy MS Word, MS Excel.

IX. ZADÁVACÍ LHŮTA

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty stanovené v oznámení o veřejné zakázce. Tato lhůta začne běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek; pro běh zadávací lhůty platí ustanovení zákona.

X. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
2. Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a případné související dokumenty budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné dle ust. § 71 odst. 5 ZVZ vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
P16V10000018 -1, P16V10000018 -2
„Zajištění stravování pro klienty sociálních služeb
ČÁST 1: Penzion pro seniory
ČÁST 2: Centrum pečovatelské služby Frýdek-Místek“
NEOTEVÍRAT

4. Smlouva bude uzavřena přímo s pověřujícím zadavatelem (Penzion pro seniory Frýdek-Místek – část 1, Centrum pečovatelské služby Frýdek-Místek – část 2).

XI. MÍSTO A LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Lhůta pro podání nabídek končí 30. 5. 2016 v 9:00 hod. Místem podání nabídek je **podatelna** Magistrátu města Frýdku Místku na adrese Frýdek-Místek, Radniční 1148, 738.

Otevírání obálek bude zahájeno bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek s nabídkami se bude konat v sídle zadavatele **na adrese Radniční 1148 v zasedací místnosti investičního odboru, místnost č. 428.** Otevírání obálek se mohou účastnit uchazeči, či zástupci uchazečů (jeden, plnou mocí zmocněný zástupce každého z uchazečů o VZ, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli ve stanovené lhůtě), členové hodnotící komise a osoby určené zadavatelem.

XII. PŘÍLOHY

1. Návrh smlouvy - část 1
2. Návrh smlouvy - část 2
3. Základní údaje o nabídce
4. Čestné prohlášení - kvalifikace.
5. Čestné prohlášení k § 68 odst. 3 zákona