



# FRÝDEK ≈ MÍSTEK

Statutární město Frýdek-Místek  
Magistrát města Frýdku-Místku  
Radniční 1148, 738 01 Frýdek-Místek

## Odbor zadávání veřejných zakázek

### pracoviště Radniční 1148, Frýdek

Váš dopis značka:

Ze dne:

Číslo jednací: MMFM 195293/2024

Spisová značka: MMFM\_S 26162/2024/OZVZ/ČechS

Vyřizuje: Ing. Simona ČECHOVÁ

Telefon: 558609265

E-mail: cechova.simona@frydekmistek.cz

Datum: 17.10.2024

## Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu

V souladu s ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, **(dále jen ZZVZ nebo zákon)** Vás vyzýváme k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu pro statutární město Frýdek-Místek (dále jen „zadavatel“) č. **P24V00000138** s názvem „**Zpracování PD – Revitalizace vnitrobloku u polikliniky, Místek**“.

### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

název:	<b>Statutární město Frýdek-Místek</b>
právní forma zadavatele:	územní samosprávný celek dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, nezapisuje se do obchodního rejstříku
sídlo:	Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek
IČ:	00296643
DIČ:	CZ00296643
jednající/zástupce:	Mgr. Roman Šebesta, vedoucí odboru ZVZ
adresa profilu zadavatele:	<a href="https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html">https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html</a>
kontaktní osoba ve věcech VZ:	Ing. Simona Čechová, referent
tel:	558 609 111 - ústředna 558 609 265 - Ing. Simona Čechová
email:	cechova.simona@frydekmistek.cz

### 2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ K SOUTĚŽNÍM PODMÍNKÁM

2.1 Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále jen „zakázka“**) ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ.

2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).

- 2.3 Pro tento zadávací postup jsou rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě, která obsahuje:
- Požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky – popis předmětu plnění;
  - Jiné požadavky zadavatele než na předmět veřejné zakázky – obchodní, platební, jiné podmínky zadavatele;
  - Požadavky na kvalifikaci dodavatele osvědčujících schopnost splnit předmět plnění veřejné zakázky;
- 2.4 Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako **účastník zadávacího řízení, dodavatel, poskytovatel nebo zhotovitel**.
- 2.5 Zadavatel v souvislosti se vzájemnou komunikací rovněž upozorňuje všechny **účastníky zadávacího řízení**, že:
- veškeré informace k této zakázce jsou uveřejněny na profilu zadavatele.
  - účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat písemně po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám; zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že žádosti o dodatečné informace musí být podávány výhradně písemně v listinné nebo elektronické podobě. Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
  - Zadavatel může poskytnout účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.
  - Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

### **3. DRUH, PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 3.1 Jedná se o veřejnou zakázku na služby.
- 3.2 Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace, a to projektové dokumentace k dodatečnému stavebnímu povolení, dokumentace pro povolení záměru a projektové dokumentace pro provedení stavby (DPS) s názvem „**Revitalizace vnitrobloku u polikliniky, Místek**“, to vše v podrobnostech obsažených v návrhu smlouvy.
- 3.3 K terénním úpravám, které proběhly v zájmové lokalitě již v roce 2023 bude zpracována samostatná projektová dokumentace k dodatečnému stavebnímu povolení.
- 3.4 Projektové dokumentace pro povolení záměru bude zahrnovat revitalizaci stávajícího území na parcelách č. 61/65, 61/14, 5219/11, 5219/2 a 120/33, vše k.ú. Místek, a to v souladu s již zpracovanou architektonickou studií nazvanou „Architektonická studie vnitrobloku Místek“ vypracovanou Ing. arch. Michaelou Kubinovou a Ing. arch. Jonášem Kolaříkem dne 4. 7. 2022.
- 3.5 Součástí dokumentace pro povolení záměru bude kompletní inženýrská činnost pro zajištění kompletní dokladové části nezbytné pro vydání povolení záměru, která bude mimo jiné také zahrnovat:

- vypracování revize původního hydrogeologického posouzení stávajícího území včetně návrhové části pro vsakování v rámci tohoto záměru
- v rámci návrhu nového povrchového vodního prvku prověřit možnost napojení stávajících dešťových svodů sousedících nemovitostí, včetně případného zajištění souhlasů jejich vlastníků

Dále je součástí zpracování plánu, výkon autorského dozoru.

- 3.5 Projektová dokumentace bude zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve znění pozdějších předpisů.
- 3.6 Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s Adaptační strategií statutárního města Frýdek-Místek a Manuálem mobiliáře statutárního města Frýdek-Místek.
- 3.7 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 3.8 Místem plnění veřejné zakázky je budova Magistrátu města Frýdku-Místku, Radniční 1148, 738 01 Frýdek-Místek.

#### **4 POŽADOVANÝ TERMÍN PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

Zahájení: **do 14 dnů** od nabytí účinnosti smlouvy

Ukončení:

- Dokumentace pro dodatečné stavební povolení **do 4 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy o dílo.**
- Dokumentace pro povolení záměru včetně podání řádně vyplněné žádosti **do 6 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy o dílo**
- Projektová dokumentace pro provedení stavby **do 3 měsíců od obdržení výzvy objednatele**

Dokončené dílo musí být v tomto termínu předáno objednateli, a to protokolárním předáním a převzetím celé dodávky bez vad a nedodělků.

#### **5 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA**

- 5.1 Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro účastníka závazné. Obchodní podmínky jsou obsaženy v předloženém návrhu textu smlouvy, která je přílohou č. 1 této výzvy.
- 5.2 Nabídková cena:
- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění;
  - b) bude vepsána do závazného návrhu smlouvy o dílo dle přílohy č. 1 této výzvy;**
  - c) může být měněna za podmínek dle závazného návrhu smlouvy o dílo dle přílohy č. 1 této výzvy;
  - d) bude členěna dle dílčích výkonových fází následovně pro každou z lokalit dle závazného návrhu smlouvy o dílo dle přílohy č. 1 této výzvy následovně:

	<b>Jednotková cena za 1h v Kč bez DPH</b>	<b>počet jednotek</b>	<b>Kč bez DPH</b>	<b>DPH 21 %</b>	<b>Kč včetně DPH</b>
Dokumentace k dodatečnému stavebnímu povolení			0,00	0,00	0,00
Plán BOZP			0,00	0,00	0,00
Dokumentace pro povolení záměru, včetně inženýrské činnosti (zajištění povolení záměru)			0,00	0,00	0,00
Dokumentace pro provádění stavby (DPS)			0,00	0,00	0,00
Celková výše odměny za výkon autorského dozoru – 30 hodin/lokality	0,00	<b>30</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Cena celkem</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 6 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ÚČASTNÍKA

6.1 Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaný, pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- a) Základní způsobilost
- b) profesní způsobilost,
- c) technickou kvalifikaci.

6.2 Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel čestným prohlášením majícím náležitosti uvedené v § 74 odst. 1 zákona (zadavatel doporučuje využít přiložený vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, který je v příloze č. 4 této výzvy).

6.3 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel

- předložením dokladu o oprávnění k podnikání, odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. zejména živnostenské oprávnění s předmětem podnikání **„Projektová činnost ve výstavbě“**.
- předložením osvědčení pro autorizovanou osobu dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, prostřednictvím které dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost, tzn. osvědčení o autorizaci zodpovědného projektanta, a to:
  - a) **pro 1 osobu v oboru „Architektura“**
  - b) **pro 1 osobu v oboru „Dopravní stavby“**

popřípadě osvědčení o registraci v tomto oboru v případě osob usazených a hostujících ve smyslu § 7 písm. b) a části šesté zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Současně musí dodavatel uvést, v jakém právním vztahu k dodavateli je osoba prokazující tuto kvalifikaci.

#### 6.4 Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel:

- předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí s identifikací objednatele:
  - min. **2 zakázky** obdobného charakteru, tzn. zpracování projektové dokumentace ve stupni pro provedení stavby na stavby s realizační cenou **min. 7 mil. Kč**.

Uchazeč doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v rámci své nabídky prostými fotokopiemi.

#### 6.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazovaná kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

### 7 LHŮTA, MÍSTO, FORMA, JINÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A OBSAH NABÍDKY

#### 7.1 Lhůta a místo pro podání nabídky:

Termín pro podání nabídky je **5.11.2024 do 09:00 hod.** Po tomto termínu se nabídky na plnění veřejné zakázky nepřijímají.

#### 7.2 Způsob podání nabídky

**Nabídky mohou být podány v písemné listinné nebo elektronické formě.**

##### a) Listinná forma:

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné listinné formě v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil v jednom písemném listinném vyhotovení, jež bude mít platnost originálu.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, obálka označena číslem a názvem veřejné zakázky,

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**

**P24V00000138**

**„Zpracování PD – Revitalizace vnitrobloku u polikliniky, Místek“**

**NEOTEVÍRAT**

**Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka zadávacího řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.**

**Listinné nabídky se podávají osobně nebo poštou prostřednictvím podatelny Magistrátu města Frýdku-Místku na adrese:**

Statutární město Frýdek-Místek  
Magistrát města Frýdku-Místku  
Radniční 1148  
738 22 Frýdek-Místek

**b) Elektronická forma:**

Veškeré elektronické nabídky v rámci této veřejné zakázky je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Zadavatel není provozovatelem tohoto elektronického nástroje, ale je pouze uživatelem. Veškeré informace týkající se postupu odesílání nabídek jsou podrobně popsány v „uživatelské příručce“ volně dostupné v systému EZAK (viz [https://www.zakazkyfm.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://www.zakazkyfm.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf)).

Účastník vloží svou nabídku do prostředí systému EZAK před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

**Elektronická nabídka bude předložena v následujících formátech: \*.pdf, \*.doc, \*.xls, \*.jpg – do elektronického nástroje E-ZAK mohou být data zkomprimována = formát\*.zip nebo \*.rar.**

7.3 Nabídka účastníka zadávacího řízení musí obsahovat:

- a) formulář Základní údaje o nabídce dle přílohy č. 2, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka,
- b) doklady prokazující **splnění základní a profesní způsobilosti, technické kvalifikace,**
- c) čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti,
- d) ČP ke střetu zájmů,
- e) ČP – mezinárodní sankce,
- f) Čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky.

## **8 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA**

Zadavatel stanoví jako hodnotící kritérium nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

## **9 OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

9.1 Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na předmětu plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli, které jsou srovnatelné s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění této veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu:
  - stejné úrovně lhůty splatnosti za řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům; (za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky do 30 kalendářních dnů;

- c) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak:
- využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
  - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 5 této výzvy. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

- 9.2 Účastníku zadávacího řízení nevzniká žádné právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podanou nabídku. (Bude sloužit jako doklad o průběhu veřejné zakázky.)
- 9.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku.
- 9.4 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.
- 9.5 Nabídky nesplňující podmínky zadání nebudou hodnoceny.

Případné dotazy Vám odpoví kontaktní osoba zadavatele dle bodu 1 této výzvy.

S pozdravem

Mgr. Roman Šebesta  
vedoucí odboru ZVZ

Přílohy:

1. Návrh smlouvy o dílo
2. Základní údaje o nabídce
3. ČP ke střetu zájmů
4. ČP – základní způsobilost
5. ČP ke střetu zájmů
6. Čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky
7. Přílohy k DSP-D:
  - Foto před úpravou terénu v zájmovém území (zahrnuje 7 fotografií)
  - Foto po úpravě terénu v zájmovém území bez stavebního povolení (obsahuje 8 fotografií)
  - Situace řešeného území
  - Hydrogeologický posudek
  - Žádost o dodatečné stavební povolení
  - Usnesení o přerušení řízení
8. Přílohy k DSP:
  - Architektonická studie zpracovaná Ing. arch. Michaelou Kubinovou a Ing. arch. Jonášem Kolaříkem z 4. 7. 2022
  - Místek situace 220428