



FRÝDEK~MÍSTEK

Statutární město Frýdek-Místek
Magistrát města Frýdku-Místku
Radniční 1148, 738 01 Frýdek-Místek

Odbor zadávání veřejných zakázek

pracoviště Radniční 1148, Frýdek

Váš dopis značka:

Ze dne:

Číslo jednací: MMFM 102070/2024

Spisová značka:

Vyřizuje: Ing. Tomáš VEČEŘA

Telefon: 558609293

E-mail: vecera.tomas@frydek-mistek.cz

Datum: 27.05.2024

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu

V souladu s ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, **(dále jen ZZVZ nebo zákon)** Vás vyzýváme k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu pro statutární město Frýdek-Místek (dále jen „zadavatel“) č. **P24V00000074** s názvem **Výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP na stavbě: „Sanace zdiva budovy Hospic Frýdek-Místek, p.o.“**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

název:	statutární město Frýdek-Místek
právní forma zadavatele:	územní samosprávný celek dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, nezapisuje se do obchodního rejstříku
sídlo:	Frýdek-Místek, Radniční 1148, PSČ 738 01
IČ:	00296643
DIČ:	CZ00296643
jednající/zástupce:	Mgr. Roman Šebesta, vedoucí odboru ZVZ
adresa profilu zadavatele:	https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html
kontaktní osoba ve věcech VZ:	Ing. Tomáš Večeřa, referent
tel:	558 609 111 - ústředna 558 609 293 - Ing. Tomáš Večeřa
email:	vecera.tomas@frydek-mistek.cz

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ K SOUTĚŽNÍM PODMÍNKÁM

2.1 Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu **(dále jen „zakázka“)** ve smyslu ust. 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ.

- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).
- 2.3 Pro tento zadávací postup jsou rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě, která obsahuje:
- Požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky – popis předmětu plnění;
 - Jiné požadavky zadavatele než na předmět veřejné zakázky – Obchodní, platební, jiné podmínky zadavatele;
 - Požadavky na kvalifikaci dodavatele osvědčujících schopnost splnit předmět plnění veřejné zakázky;
- 2.4 Právníké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako **účastník zadávacího řízení, dodavatel, poskytovatel nebo zhotovitel**.
- 2.5 Zadavatel v souvislosti se vzájemnou komunikací rovněž upozorňuje všechny **účastníky zadávacího řízení**, že:
- veškeré informace k této zakázce jsou uveřejněny na profilu zadavatele.
 - účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat písemně po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám; zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že žádosti o dodatečné informace musí být podávány výhradně písemně v listinné nebo elektronické podobě. Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - Zadavatel může poskytnout účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.
 - Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 3 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

3. DRUH, PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

3.2 Předmětem veřejné zakázky je výkon technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora BOZP (KOOBOZP) pro investiční akci „Sanace zdiva budovy Hospic Frýdek-Místek, p.o.“

3.3 V budově hospice A (SO 01) i B (SO 02) bude využito těchto technologií:

- beztlaková injektáž (dodatečná horizontální izolace zdiva),
- obnova vnitřních povrchů (sanační omítky),
- aplikace HI stěrky.

Dále jsou v projektu navržena opatření minimalizující průsak podpovrchové vody do blízkosti stavby (SO 03). Zejména dojde k úpravě zpevněných a nezpevněných ploch v okolí budovy tak, aby byla srážková voda odvedena do bezpečné vzdálenosti od obvodových suterénních stěn. Stávající dlážděná manipulační plocha, komunikace a parkovací stání budou **nově**

provedeny s asfaltovým krytem. Součástí akce bude také oprava dvou úseků stávající kanalizace (SO 05) s celkovou délkou 24,9 m a provedení obvodové drenáže (SO 04). Stavební práce budou realizovány v několika etapách. Po dokončení I. etapy vnitřní v rámci sanace objektu B, jejímž předmětem bude sanace prádelny, bude následovat II. etapa vnitřní (sanace kuchyně), přičemž provoz kuchyně bude během II. etapy částečně přesunut do dokončené prádelny. Dodržení návaznosti jednotlivých etap je **zcela zásadní** pro zajištění provozu hospice v průběhu provádění stavby.

Realizace stavby je podmíněna provedením přeložky podzemního kabelového vedení VN ve vlastnictví ČEZ Distribuce, které je v tuto chvíli v kolizi s plánovanou úpravou zpevněných ploch. Příprava dokumentace, zajištění potřebných povolení i samotná realizace přeložky je v kompetenci vlastníka sítě, vlastník sítě již byl o provedení přeložky požádán. Provedení II. etapy venkovní a III. etapy vnitřní (sanace kotelny objektu B) bude možné až po uskutečnění přeložky kabelového vedení VN.

Detailní rozsah jednotlivých etap prací je zřejmý z projektové dokumentace pro provedení stavby a projektantem zpracovaného harmonogramu stavebních prací. Před zahájením prací obdrží vítězný uchazeč aktualizovaný harmonogram zhotovitele stavby, ve kterém však etapizace prací musí být zachována.

Veškeré stavební práce budou probíhat za provozu hospice; v přímo dotčených prostorách bude provoz při provádění jednotlivých etap prací omezen.

Výkon činností TDS je požadován po celou dobu realizace díla min. 3x týdně kontrolou stavby, výkon činností koordinátora BOZP je požadován min. 2x týdně. Zájemce o výkon činností TDS a koordinátora BOZP podá nabídku jako jedna právnická nebo fyzická osoba s tím, že činnosti TDS a koordinátora BOZP nebude vykonávat stejná osoba. Upřesňující rozsah požadovaných činností TDS a koordinátora BOZP je uveden v návrhu smlouvy.

3.4 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

3.3 Místem plnění veřejné zakázky je budova Hospice Frýdek-Místek, p. o.

4. POŽADOVANÝ TERMÍN PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zahájení: v návaznosti na zahájení stavebních prací, předpoklad 07/2024

Ukončení: 11 měsíců od začátku realizace, posun termínu bude možný pouze z objektivních důvodů v případě prodloužení s provedením přeložky VN na straně ČEZ Distribuce;

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA

5.1 Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro účastníka závazné. Obchodní podmínky jsou dále obsaženy v předloženém návrhu textu smlouvy, který je přílohou č. 1 této výzvy a který účastník použije pro zpracování své nabídky, tj. na vyznačených místech návrh smlouvy doplní o požadované údaje.

5.2 Cena za plnění dle přiloženého návrhu smlouvy bude členěna následovně:

TDS	bez DPH	DPH 21 %	včetně DPH
Výkon činností za celou dobu realizace Stavby celkem	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Sazba za výkon činností za 1 den realizace Stavby	Nesčítat v rámci sloupce 0,00 Kč	Nesčítat v rámci sloupce 0,00 Kč	Nesčítat v rámci sloupce 0,00 Kč

Cena celkem	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
--------------------	----------------	----------------	----------------

Koordinátor BOZP	bez DPH	DPH 21 %	včetně DPH
Vypracování plánu BOZP	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Výkon činností za celou dobu realizace Stavby celkem	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Výkon činností za 1 den realizace Stavby	Nesčítat v rámci sloupce 0,00 Kč	Nesčítat v rámci sloupce 0,00 Kč	Nesčítat v rámci sloupce 0,00 Kč
Cena celkem	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč

Cena celkem (TDS + koordinátor BOZP)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
---	----------------	----------------	----------------

Výši nabídkové ceny je možné měnit pouze za podmínky, že dojde ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro zdanitelná plnění, které jsou předmětem plnění této zakázky. DPH se tak bude účtovat podle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

- 5.3 Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy. Předmět plnění bude vyúčtován na základě daňového dokladu – faktury podložené dodacím listem či protokolem osvědčujícím splnění předmětu plnění smlouvy dle obchodních podmínek uvedených v příloze č. 1 výzvy. Lhůta splatnosti faktur viz smlouva.

6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 6.1 Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaný, pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní:
- základní způsobilost,
 - profesní způsobilost,
 - technickou kvalifikaci.
- 6.2 Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel čestným prohlášením majícím náležitosti uvedené v § 74 odst. 1 zákona (zadavatel doporučuje využít přiložený vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, který je v příloze č. 5 této výzvy).
- 6.3 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel
- předložením výpisu z obchodního rejstříku
 - předložením dokladu o oprávnění k podnikání, odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. zejména živnostenské oprávnění s předmětem podnikání „**Projektová činnost ve výstavbě**“, „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“, případně jiné,
 - předložením dokladu dle § 77 odst. 2 písm. b) zákona (**osvědčení o autorizaci** v oboru „**Pozemní stavby**“, případně jiné),

- předložením dokladu o **odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP** na staveništi.

6.4 Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel

- **TDS:** předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí s identifikací objednatele. Zadavatel požaduje předložení referencí potvrzených objednatelem pro min. **2 zakázky obdobného charakteru v hodnotě min. 8 mil. Kč bez DPH (stavby občanské vybavenosti v zastavěné části obce).**
- **KOBOZP:** předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí s identifikací objednatele. Zadavatel požaduje předložení referencí potvrzených objednatelem pro min. **2 zakázky obdobného charakteru v hodnotě min. 8 mil. Kč bez DPH.**

Účastník je povinen formou čestného prohlášení specifikovat vztah osoby prokazující odbornou způsobilost k účastníkovi (pracovní nebo obdobný poměr k uchazeči, odpovědný zástupce účastníka); takové čestné prohlášení není nutné dokládat u osoby statutárního zástupce či člena statutárního orgánu účastníka.

Účastník doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v rámci své nabídky prostými fotokopii.

6.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazovaná kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

7. LHŮTA, MÍSTO, FORMA, JINÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A OBSAH NABÍDKY

7.1 **Lhůta a místo pro podání nabídky:**

Termín pro podání nabídky je **10. 6. 2024 do 09:00 hod.** Po tomto termínu se nabídky na plnění veřejné zakázky nepřijímají.

7.2 **Nabídky mohou být podány v písemné listinné nebo elektronické formě.**

a) **Listinná forma:**

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné listinné formě v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil v jednom písemném listinném vyhotovení, jež bude mít platnost originálu.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, obálka označena číslem a názvem veřejné zakázky,

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA P24V00000074

Výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP na stavbě: „Sanace zdiva budovy Hospic Frýdek-Místek, p.o.“

NEOTVÍRAT

dále obchodním jménem uchazeče a adresou, na niž je možno zaslat vyznění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Listinné nabídky se podávají osobně nebo poštou prostřednictvím podatelny Magistrátu města Frýdku-Místku na adrese:

Statutární město Frýdek-Místek
Magistrát města Frýdku-Místku
Radniční 1148
738 22 Frýdek-Místek

b) Elektronická forma:

Veškeré elektronické nabídky v rámci této veřejné zakázky je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Zadavatel není provozovatelem tohoto elektronického nástroje, ale je pouze uživatelem. Veškeré informace týkající se postupu odesílání nabídek jsou podrobně popsány v „uživatelské příručce“ volně dostupné v systému EZAK (viz https://www.zakazkyfm.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).

Účastník vloží svou nabídku do prostředí systému EZAK před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Elektronická nabídka bude předložena v následujících formátech: *.pdf, *.doc, *.xls, *.jpg – do elektronického nástroje E-ZAK mohou být data zkomprimována = formát *.zip nebo *.rar.

7.3 Nabídka účastníka zadávacího řízení musí obsahovat:

- formulář Základní údaje o nabídce dle přílohy č. 2, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka;
- doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů;
- vyplněný návrh smlouvy dle přílohy č. 1, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka;
- ČP ke střetu zájmů a k mezinárodním sankcím

8 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Zadavatel stanoví jako hodnotící kritérium nejnižší nabídkovou cenu bez DPH. V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, uvede celkovou cenu.

9 OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

9.1 Účastník zadávacího řízení nevzniká žádné právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podanou nabídku. (Bude sloužit jako doklad o průběhu veřejné zakázky.)

9.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku.

9.3 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

9.4 Nabídky nesplňující podmínky zadání nebudou hodnoceny.

Případné dotazy Vám odpoví kontaktní osoba zadavatele dle bodu 1 této výzvy.

S pozdravem

Mgr. Roman Šebesta
vedoucí odboru ZVZ

Přílohy:

1. Návrh smlouvy,
2. Základní údaje o nabídce,
3. ČP ke střetu zájmů,
4. čestné prohlášení – základní způsobilost,
5. čestné prohlášení mezinárodní sankce.