



FRÝDEK ≈ MÍSTEK

Statutární město Frýdek-Místek
Magistrát města Frýdku-Místku
Radniční 1148, 738 01 Frýdek-Místek

Odbor zadávání veřejných zakázek pracoviště Radniční 1148

Váš dopis značka:

Ze dne:

Číslo jednací: MMFM 93026/2020

Spisová značka: 91.1

Vyřizuje: Bc. Ivo SZTWIERTNIA

Telefon: 558609292

E-mail: sztwiertnia.ivo@frydekmostek.cz

Datum: 02.07.2020

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon nebo ZZVZ“)

Základní údaje o zadavateli	
Název zadavatele	Statutární město Frýdek-Místek
IČO zadavatele	00296643
Kontaktní adresa zadavatele	Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek
Jednající/zástupce	Mgr. Roman Šebesta, vedoucí OZVZ
Kontaktní osoba zadavatele	Ivo Sztwiertnia
Telefon, fax	558 609 292, 558 609 166
E-mail	sztwiertnia.ivo@frydekmostek.cz
Adresa profilu zadavatele/ elektronický nástroj E-ZAK	https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html
Základní údaje o zakázce	
Název veřejné zakázky	Poskytnutí investičního úvěru ve výši 200 mil. Kč pro statutární město Frýdek-Místek
Číslo veřejné zakázky	P20V00000076
Evidenční č. zakázky VVZ	Z2020-016745

Předmět veřejné zakázky	služby
Kategorie dle předp. hodnoty	nadlimitní
Druh zadávacího řízení	otevřené řízení

I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci otevřeného nadlimitního řízení podle § 55 a 56 zveřejněného podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), na nadlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním této nabídky přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí investičního úvěru pro statutární město Frýdek-Místek ve výši 200 mil. Kč s dobou čerpání od 1.1.2021 do 31.12.2024 a dobou splácení od 1.1.2025 do 31.12.2030. Úvěr bude použit na financování projektů investičních akcí včetně souvisejících neinvestičních výdajů statutárního města Frýdek-Místek schválených radou města v zásobnících investic odborů Magistrátu města Frýdku-Místku v letech 2021 až 2024.

2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV)

66113000-5 Poskytování úvěrů

II. LHŮTA A MÍSTO REALIZACE ZAKÁZKY

Doba čerpání: **od 1.1.2021 do 31.12.2024**

Doba splácení: **od 1.1.2025 do 31.12.2030**

Místo plnění: statutární město Frýdek-Místek

III. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, dle kritéria nejnižší nabídkové ceny, a to celkové výše souhrnu úrokových a neúrokových nákladů úvěru v CZK.

IV. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje ve smyslu § 41 zákona jistotu.

V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena a veškeré další cenové údaje budou uvedeny v českých korunách.

Nabídkovou cenou se budou rozumět veškeré úrokové a neúrokové náklady spojené s přijetím a splácením úvěru.

Pro účely stanovení nabídkové ceny se použije následující průběh čerpání prostředků a splácení jistiny úvěru.

1. období do 31. 12. 2024

30. listopad 2021	čerpání prostředků	100 000 000,- Kč
30. listopad 2022	čerpání prostředků	100 000 000,- Kč
30. prosinec 2023	čerpání prostředků	0,- Kč
31. prosince 2024	čerpání prostředků	0,- Kč
31. 12. 2024	výše nesplacené jistiny	200 000 000,- Kč

2. období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2030

Splátky jistiny úvěru (200 000 000,- Kč) v 71 měsíčních splátkách po 2 777 500,- Kč a jedna (72.) měsíční splátka ve výši 2 797 500,- Kč budou splatné vždy k 15. kalendářnímu dni každého kalendářního měsíce.

Požadavky na členění nabídkové ceny a údaje, které musí obsahovat:

- a) **Úrokové náklady** úvěrového rámce v procentech a Kč
- smluvní úrok ve formě úrokové sazby stanovené uchazečem,
 - peněžní vyjádření úroků v českých korunách (stanovených výpočtem); úroky budou vypočteny na bázi – skutečný počet dnů za rok o 360 dnech (ACT/360).
- b) **Neúrokové náklady** vyplývající z poskytnutého úvěru
- poplatky, provize, odměny a ostatní náklady spojené s poskytnutím úvěru v procentech (pokud je poplatek kalkulován v %) a zároveň vyčíslené v českých korunách po celou dobu trvání úvěrové smlouvy; bude specifikována struktura, splatnost a výše veškerých takových poplatků, provizí, odměn a nákladů.
- c) **Nabídkovou cenu celkem**
- **nabídkovou cenu za celé plnění** (tzn. za celé období 1. 1. 2021 až 31. 12. 2030) vyčíslenou jako souhrn úrokových a neúrokových nákladů úvěru dle bodů a) a b).

VI. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Zvýšení všech poplatků, provizí a odměn je nepřípustné.

VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČ. PLATEBNÍCH PODMÍNEK

1. úvěr bude poskytnut v českých korunách (obchodní podmínky);
2. čerpání úvěru bude probíhat v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2024; skutečná doba zahájení čerpání úvěru bude závislá na potřebách a rozhodnutí žadatele;
3. zahájení splácení jistiny úvěru 15. 1. 2025;
4. ukončení splácení jistiny úvěru 15. 12. 2030;
5. splátky jistiny úvěru budou provedeny v 72 pravidelných měsíčních splátkách vždy k 15. kalendářnímu dni každého kalendářního měsíce, jejich výše bude upřesněna dodatkem ke smlouvě o poskytnutí úvěru a odvozena od objemu vyčerpaných prostředků úvěru;
6. splátky úroků – úroky budou splatné vždy k poslednímu kalendářnímu dni každého kalendářního měsíce a to od měsíce, ve kterém se uskuteční první čerpání;

7. **úroková sazba - poskytovatel nabídne pro obě období úvěru (čerpání od 01/2021 do 12/2024 a splácení od 01/2025 do 12/2030) - smluvní pevnou úrokovou sazbu;**
8. nedočerpání celkové výše sjednaného úvěru bude umožněno bez sankčních poplatků;
9. způsob zajištění úvěru – statutární město bude ručit budoucími příjmy města;
10. statutární město nepřipustí podmiňování plnění stanovením rozsahu směřování peněžních prostředků (platebního styku) žadatele na běžný účet vedený poskytovatelem úvěru a ani podmiňování poskytnutí úvěru financovaných projektů schválením poskytovatelem úvěru;
11. o uzavření smlouvy bude rozhodovat zastupitelstvo města, předpokládané datum podpisu je září 2020;
12. zvýšení pevné úrokové sazby, odchylek, všech poplatků, provizí a odměn není v žádném případě přípustné, a to ani jako forma sankce při porušení podmínek smlouvy, z důvodu změny měny nebo z jiných dalších důvodů;

VIII. DOKLADY PRO SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Při prokazování splnění kvalifikace postupují dodavatelé v souladu se zákonem.

Při prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo při společné účasti několika dodavatelů postupují dodavatelé v souladu se zákonem (zejména § 82 až § 85 zákona).

Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) získaných při prokazování splnění kvalifikace budou použity kurzy České národní banky pro příslušný den (předání dokončené stavby).

1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost a kvalifikaci. Prokázáním způsobilosti a kvalifikace se rozumí (zestručněno):

- 1.1. - splnění základní způsobilosti podle § 74 a způsobem dle § 75 zákona
- 1.2. - splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona

2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem dle zadávací dokumentace.

3. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Dodavatelé mohou k prokázání způsobilosti a kvalifikace využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona, který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

4. PRAVOST A STÁŘÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti a kvalifikace.

5. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

6. POŽADAVKY NA CERTIFIKÁT

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odstavec 3 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok od jeho vydání).

7. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE U NABÍDKY PODANÉ VÍCE DODAVATELI

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a jedná se o společnou účast dodavatelů, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona způsobem dle § 75 odstavec 1 písmeno a) až f) zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona v plném rozsahu každý samostatně. Splnění kvalifikace podle § 73 odstavec 2 písmeno b) a odstavce 3 zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace písemnou dohodu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.

9. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

9.1. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřiblíží (§ 74 odst. 1 písm. a) a § 74 odst. 2 písm. a) b) c) zákona);
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) zákona);

- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) zákona);
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) zákona);
- e) který není v likvidaci dle § 187 občanského zákoníku, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelnách a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změnách některých souvisejících zákonů nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) zákona);

Dodavatel prokazuje základní způsobilost podle § 74 odstavec 1 zákona způsobem dle ustanovení § 75 odst. 1 zákona, a to doložením:

- a) Výpisu z evidence Rejstříku trestů dle § 74 odst. 1 písm. a) a jde-li o právnickou osobu dle § 74 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona,
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel dle § 86 odst. 2 ZZVZ připouští, aby účastník nahradil předložení dokladů k základní kvalifikaci čestným prohlášením.

Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů. Stáří dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti musí splňovat požadavky § 86 odst. 5 zákona.

10. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

10.1. PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to: **bankovní licenci vydanou Českou národní bankou dle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, resp. platné povolení působit jako banka v rámci Evropského hospodářského prostoru vydané příslušným orgánem bankovního dohledu.**

Dle ust. § 77 odst. 3 zákona, doklady k profesní způsobilosti nemusí předložit dodavatel, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Zadavatel dle § 86 odst. 2 ZZVZ připouští, aby účastník nahradil předložení dokladů k profesní způsobilosti čestným prohlášením. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů.

Veškeré doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení dle § 86 odst. 5 zákona.

IX. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1. **Nabídku v rámci této veřejné zakázky je účastník povinen zaslat** výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. **Zadavatel upozorňuje, že je pouze uživatelem tohoto elektronického nástroje, nikoli jeho provozovatelem. Veškeré informace týkající se postupu odesílání nabídek jsou podrobně popsány v „uživatelské příručce“ volně dostupné v systému E-ZAK (viz https://www.zakazkyfm.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).**

Účastník vloží svou nabídku do prostředí systému EZAK před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.

2. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze ZŘ vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

3. **Nabídka účastníka musí obsahovat:**

- a) Návrh smlouvy odpovídající požadavkům dle článku VII. těchto zadávacích podmínek.
- b) doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace;
- c) čp ke střetu zájmů

Elektronická nabídka bude předložena v následujících formátech: *.pdf, *.doc, *.xls, *.jpg – do elektronického nástroje E-ZAK mohou být data zkomprimována = formát*.zip nebo *.rar.

X. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí zadávací dokumentace a soupisem prací, zadavatel doporučuje dodavatelům vznést dotaz (požadovat vysvětlení zadávací dokumentace) v souladu s § 98 zákona.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím

elektronického nástroje E-ZAK dle článku IX zadávacích podmínek, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu zástupce zadavatele.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY, POŽADAVKY A INFORMACE ZADAVATELE

1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
2. Zadavatel si od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud nebudou v této podobě v zadávacím řízení předloženy dobrovolně, a to v elektronické podobě. V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení/přeposlání pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT) a přeposlán dodavatelem prostřednictvím EZAK, datové schránky zadavateli.

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje prostý sken dokladu vydávaného orgánem státní správy; prostý sken takového dokladu představuje prostou elektronickou kopii.

3. U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli dle ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné údaje o skutečném majiteli zjistit, bude vybraný dodavatel vyzván dle ust. § 122 odst. 5 ZZVZ k předložení, a to v elektronické podobě viz bod 2 výše: a) výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo b) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob - skutečných majitelů k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
4. Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

6. Zadavatel má v souvislosti s realizací zadávacího řízení dle ZZVZ postavení správce osobních údajů a za tímto účelem informuje potenciální dodavatele ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“), že:
 - a) je oprávněn v rámci zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele;
 - b) zpracovává osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou

oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

XII. LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí 5. 8. 2020 v 09:00 hod.

XIII. IDENTIFIKACE OSOBY, KTERÁ VYPRACOVALA ČÁST ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

-

XIV. PŘÍLOHY

1. Základní údaje o nabídce
2. Čestné prohlášení ke střetu zájmů
3. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
4. Nabídková cena
5. Výkazy pro hodnocení plnění rozpočtů územních samosprávných celků, dobrovolných svazků obcí a regionálních rad (Fin 2 – 12 M) za roky 2019 a k 31.3.2020
6. Přehled zadluženosti statutárního města Frýdek-Místek k 31.12.2019 a očekávaná zadluženost k 31.12.2020.
7. Rozpočet statutárního města Frýdek-Místek na rok 2020 schválený zastupitelstvem města dne 4.12.2019 po aktuálních úpravách:
<https://www.frydekmostek.cz/cz/magistrat/rozpocet-a-finance/rozpocet/>
8. Střednědobý výhled rozpočtu statutárního města Frýdek-Místek na rok 2021-2022 schválený zastupitelstvem města dne 4.12.2019:
<https://www.frydekmostek.cz/cz/magistrat/rozpocet-a-finance/strednedoby-vyhled-rozpocetu/>
9. Bilance organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad:
<https://monitor.statnipokladna.cz/ucetni-jednotka/00296643>
10. Závěrečné účty statutárního města Frýdek-Místek:
<https://www.frydekmostek.cz/cz/magistrat/rozpocet-a-finance/zaverecny-ucet/>